

**Протокол засідання
Туристичної ради при вінницькому міському голові**

м.Вінниця
Укриття (Театральна, 20)

10 березня
10.00.– 12.00

Головуючий: Андрій Очеретний – заступник міський голова

Секретар: Світлана Циганкова – начальник відділу розвитку туризму департаменту маркетингу міста та туризму

Присутні та запрошені:

Очеретний Андрій Михайлович – голова ради, заступник міського голови;
Вешелені Олександр Миколайович – заступник голови ради, директор департаменту маркетингу міста та туризму міської ради;
Циганкова Світлана Ігорівна – секретар ради, начальник відділу розвитку туризму департаменту маркетингу міста та туризму міської ради;
Вівчарук Тамара Анатоліївна – начальник відділу розвитку туризму департаменту міжнародного співробітництва та регіонального розвитку Вінницької ОДА;
Возна Тетяна Петрівна – завідувачка відділом картинної галереї Вінницького обласного художнього музею;
Горбань Оксана Геннадіївна – начальник відділу, департамент архітектури та містобудування міської ради;
Гуменюк Віталій Мирославович – засновник пабу «Вінницька реберня»
Дмитренко Світлана Миколаївна – директорка ГРК «Затишок»;
Дьяков Олександр Григорович – директор «Винний Дім Гігієнішвілі»;
Замкова Наталія Леонідівна – директорка Вінницького торговельно-економічного інституту КНТЕУ;
Канський Володимир Станіславович – к.г.н., старший викладач природничо-географічного факультету Вінницький державного педагогічного університету ім. М. Коцюбинського;
Коваленко Любов Григорівна – перша заступниця генерального директора Національного музею-садиби М.І. Пирогова;
Кравченко Лариса Василівна – директорка Вінницького літературно-меморіального музею М. Коцюбинського
Кривешко Інна Іванівна – голова ГО «Вінницька асоціація гостинності «ХлібСіль»
Маєвська Тетяна Олександрівна – директорка комунального підприємства Вінницької міської ради «Офіс туризму Вінниці»;
Мартьянов Максим Петрович – директор департаменту економіки і інвестицій міської ради;
Онуфрійчук Сергій Михайлович – президент ПП ТА «Укрвіза»;
Рибак Тетяна Олександрівна – вінницька гідеса, приватна підприємця;
Сичова Катерина Володимирівна – завідувачка відділу науково-освітньої, виставкової та рекламної роботи Вінницького обласного краєзнавчого музею;
Суханова Олена Сергіївна – менеджерка з персоналу ТОВ «Солодка мрія – Вінниця»;
Трохимчук Вікторія Володимирівна – викладачка, майстриня виробничого навчання Вінницького вищого професійного училища сфери послуг;
Федоришен Олександр Юрійович – директор комунального закладу «Музей Вінниці»;
Філанчук Максим Валерійович – директор департаменту культури міської ради;
Циганков Олексій Олексійович – перший заступник директора департаменту культури міської ради.

Порядок проведення:

1. Вступне слово

Олександр Вешелені, Андрій Очеретний

2. Презентація Vinnytsia Wine Days.
Ярослав Юшков
3. Досвід цифровізації туристичної сфери м.Київ.
Олена Чернега
4. Плани на 2023 рік.
Олександр Вешелені
5. Різне.

1. Вступне слово.

СЛУХАЛИ:

Директора департаменту маркетингу міста та туризму **О.Вешелені**.

Ознайомив присутніх з порядком денним та відзначив, що відповідно до побажань, озвучених на попередньому засіданні, формат проведення туристичної ради буде максимально діалогічним.

Заступника міського голови **А.Очеретного**.

Повідомив, що з початком військової агресії змінився напрямок роботи в гуманітарній сфері. Готельно-ресторанний бізнес стійко вистояв на початку 2022 року. Місту вдалось гнучко реагувати на першочергові потреби завдяки згуртованості людей, бізнесу і влади. Загалом близько 500 тис. людей пройшло через Вінницю в лютому-травні. Сьогодні місто налічує 46 тис. ВПО та загальну кількість населення 404 тис. осіб. Стійкість до викликів – основна характеристика в наш час Вінниці. Інформував про міжнародну політику, зокрема відносини з містами Кельце (Польща), Паневежис (Литва), Вентспілс (Латвія), Карлсруе (Німеччина). З останнім планується підписання угоди про побратимство 22 квітня. Також, у травні очікується приїзд делегації з Пітерборо. Міжнародні відносини є інструментом дипломатії, про що свідчить факт призупинення дружнього до Вінниці міста Діжон (Франція) побратимських стосунків з російським містом Волгоград. Щодо розвитку туризму, в найближчій перспективі розвиватиметься внутрішній туризм. Також, відбулася зміна акцентів в загальноукраїнському контексті, Вінниця вигідно вирізняється своїм логістичним, виробничим потенціалом, про що свідчить 280 релокованих підприємств. А. Очеретний також анонсував перелік пріоритетних інвестиційних проєктів, на які активно ведеться пошук ресурсів: аеродром і аеровокзал, «Вінницька миля», мостовий перехід через залізницю, реконструкція кіноконцертного залу, спортивний комплекс по вул. Гетьмана Мазепи, завершення технопарку, «Алея 12,7», розвиток музеїв та завершення реконструкції туристичного хабу. Відмітив, що однією з ключових туристичних подій цього року стане «Vinnytsia Wine Days».

ВИСТУПИЛИ:

В.Гуменюк підняв питання про важливість пільгових чи грантових програм для модернізації наявних приміщень, зокрема встановлення СЕС на дахах закладів. Також, заявив про формат «Винного шляху», апробованого у 2020 році, та готовність підтримати ідею Днів вина у Вінниці.

2. Презентація «Vinnytsia Wine Days».

СЛУХАЛИ:

Продюсера «Vinnytsia Wine Days» **Я. Юшкова**.

Презентував нову подію у винному календарі України, що буде націлена на професіоналів та поціновувачів виноробства і має на меті популяризувати бренд «українське вино» та Поділля як винну туристичну дестинацію. Інформував про формат, учасників, локації та

очікувані результати заходів.

ВИСТУПИЛИ:

А.Очеретний зазначив, що Vinnytsia Wine Days є надзвичайно перспективним заходом з точки зору популяризації міста і регіону як винної дестинації та може залучити до 1000 осіб.

3. Досвід цифровізації туристичної сфери м.Київ.

СЛУХАЛИ:

Керівника напрямку цифровізації туризму і культури КП «ГІОЦ» **О.Чернегу**.
Презентувала досвід оцифрування культурно-історичної спадщини м.Києва. Відзначила, що цифровізація забезпечує збереження, ревізію та переосмислення об'єктів. Розповіла про цифрові інструменти та сфери їх використання в галузі культури і туризму. Також, відзначила, що наразі триває «золота доба» для цифровізації туризму.

ВИСТУПИЛИ:

С.Онофрійчук припустив, що цифрові інструменти можуть зменшити кількість туристів, оскільки вони роблять доступними туристичні продукти в онлайн режимі.

Н.Замкова відмітила про необхідність креативного підходу при оцифруванні та створенні контенту.

В.Гуменюк висловив думку про необхідність об'єктивного показу туристичних об'єктів для уникнення ефекту розчарування. Також висловив зацікавленість в оцифруванні інтер'єру закладу.

О.Вешелені підсумував, що цифровізація є чудовим інструментом для бізнес-маркетингу, відмітив наявні успішні практики обласного краєзнавчого музею та музею М.Пирогова, закликав присутніх спільно сформувати перелік об'єктів, локацій і маршрутів для майбутнього включення в Програму розвитку туризму ВМТГ 2024-2026 рр. Присутнім було запропоновано заповнити анкету щодо цього.

4.Плани на 2023 рік.

СЛУХАЛИ:

Директора департаменту маркетингу міста та туризму **О.Вешелені**.
Повідомив присутнім про заплановані заходи на 2023 рік. Також, враховуючи порушені на попередніх засіданнях туристичної ради питання, інформував про заплановані тематичні професійні зустрічі з метою підтримки професійного бізнесу, починаючи з березня (на тему регуляторної політики). Висловив готовність розширювати формати комунікацій з професійною спільнотою, як для вирішення актуальних питань, так і для формування ідей, проєктів для коригування Стратегії розвитку туризму до 2030 року та розробки нової Програми розвитку туризму.

ВИСТУПИЛИ:

А. Очеретний наголосив про важливість розширювати міжнародне партнерство, на прикладах міст Німеччини Мюнстера і Уна, що готові співпрацювати не лише на рівні обласного центру, але і в площині невеликих міст Вінницької області: Козятин, Тульчин, Жмеринка, Хмільник. Відмітив необхідність розширювати асортимент екскурсійних програм різними мовами та додаванням інформації на туристичний сайт німецькою, польською мовами та івритом. Закликав бізнес та окремі установи включатися в процес грантрайтингу.

В.Гуменюк зазначив про потребу в тематичних грантових підбірках для бізнесу.

5.Різне.

СЛУХАЛИ:

М.Філанчук звернув увагу на потребу повернення подієвих магнітів у плани щодо просування Вінниці.

Т.Рибак підняла питання щодо великої кількості сміття в парку на Кумбарах (сходи Артинова) та території обласної клінічної психоневрологічної лікарні ім. акад. О.І.Ющенка. Також озвучила випадки агресивності вінничан до екскурсійних груп, що відвідують дворики в історичних кварталах.

В.Гуменюк запропонував запросити комунальні служби для вирізання чагарників на сходах Артинова та підтримав пропозицію Т.Рибак щодо встановлення додаткових камер спостереження. Також, підняв питання інклюзивності наявних закладів гостинності та напрацювання механізму вирішення даного питання.

А.Очеретний розповів про власний досвід з проведення суботників.

О.Горбань прокоментувала, що доступність закладів – це відповідальність в першу чергу власників закладів.

О.Вешелені запропонував шукати шляхи вирішення питання в частині грантрайтингу в площині бізнес-асоціацій та донорських програм.

ВИРІШИЛИ:

За результатами порушених питань надати наступні протокольні доручення:

1.Розглянути питання встановлення додаткових камер на території сходів Артинова (парк Кумбари) (Департамент інформаційних технологій, КП «Муніципальна варта») до 12.05.2023р.

2. Визначити можливість розчищення чагарників на території сходів Артинова (парк Кумбари) (департамент комунального господарства та благоустрою, КП «Вінницязеленбуд») до 14.04.2023р.

3.Обговорити шляхи розширення можливостей програм підтримки МСП для сфер туризму і гостинності (департамент економіки і інвестицій, департамент маркетингу міста та туризму) до 27.04.2023р.

4.Провести тематичну зустріч по регуляторній політиці для представників готельно-ресторанної сфери (департамент маркетингу міста та туризму, департамент економіки і інвестицій, департамент фінансів) до 31.03.2023р.

5. Сформувати тематичну підбірку грантів для туристичного і готельно-ресторанного бізнесу (КП «Інститут розвитку міст», департамент маркетингу міста та туризму) до 31.03.2023р.

6. Опрацювати питання багатомовності офіційного туристичного сайту: додати німецьку, польську та іврит (департамент маркетингу міста та туризму) до 30.12.2024р.

Головуючий

Андрій ОЧЕРЕТНИЙ

Секретар

Світлана ЦИГАНКОВА